

Algemene voorwaarden

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **De dienstverlener:** Jana Mineur of By Jana, gevestigd te Staatsbaan 122, 3460 Bekkevoort met ondernemingsnummer 0759.439.328
- **De opdrachtgever:** natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst afsluit met de dienstverlener
- **De partijen:** de dienstverlener en de opdrachtgever
- **Overeenkomst:** de overeenkomst waarbij de dienstverlener zich verbindt de afgesproken diensten te leveren

Artikel 2: Toepasselijkheid algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op al onze offertes, aanbiedingen, overeenkomsten, diensten en producten. De dienstverlener kan deze voorwaarden op ieder ogenblik wijzigen, zonder voorafgaandelijke waarschuwing.

Deze hebben altijd voorrang op de eventuele algemene voorwaarden van de opdrachtgever. Afwijken van deze voorwaarden kan enkel mits dat uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen door de partijen.

De opdrachtgever erkent uitdrukkelijk deze voorwaarden gelezen te hebben en ze integraal zonder voorbehoud goed te keuren.

Artikel 3: Prijzen

De op aanbiedingen, offertes en facturen genoemde prijzen zijn uitgedrukt in euro en exclusief BTW. De dienstverlener is onderworpen aan de vrijstellingsregeling van belasting. BTW is niet toepasselijk.

Extra wensen van de opdrachtgever die niet voorafgaand schriftelijk zijn afgesproken zullen extra werk met zich mee brengen, waarvoor de dienstverlener extra kosten in rekening kan brengen.

Artikel 4: Aanbiedingen, offertes en aanvaarding

Alle aanbiedingen en offertes van de dienstverlener zijn vrijblijvend tot op het ogenblik van de aanvaarding door de opdrachtgever.

Offertes zijn 14 kalenderdagen geldig, tenzij anders vermeld.

Een aanbieding of offerte geldt alleen voor het op dat moment overeengekomen product of dienst. Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten of nabestellingen, deze gebeuren aan de op dat moment geldende prijzen.

Artikel 5: Uitvoering van de overeenkomst en informatieverstrekking

Een overeenkomst komt tot stand wanneer de dienstverlener de door de opdrachtgever ondertekende offerte heeft ontvangen. Uitvoering van de overeenkomst vindt plaats vanaf ontvangst van het voorschot vermeld in de offerte.

De opdrachtgever kan de overeenkomst op elk gewenst moment beëindigen zolang de dienstverlener nog niet begonnen is met de uitvoering van de opdracht. Eventuele betaalde voorschotten worden niet terugbetaald.

Het is de verantwoordelijkheid van opdrachtgever dat de dienstverlener tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst. Dit door het verstrekken van de nodige informatie, aangegeven door de dienstverlener. De dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, te wijten aan verkeerde of onjuiste gegevens die door de opdrachtgever zijn verstrekt

Indien deze niet tijdig worden verstrekt, heeft de dienstverlener het recht om de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging opgelopen extra kosten in rekening te brengen aan de opdrachtgever.

De dienstverlener voert de overeenkomst uit naar beste inzicht en vermogen. De dienstverlener heeft het recht om werkzaamheden te laten uitvoeren door derden.

Artikel 6: Betaling

Voor de oplevering zal de dienstverlener een factuur sturen voor het overeengekomen bedrag, verminderd met eventuele voldane voorschotten.

Na betaling van deze factuur zal de oplevering voorzien worden.

Facturen moeten binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum betaald zijn, tenzij anders vermeld. Betaling gebeurt op het op de factuur vermelde rekeningnummer met vermelding van het factuurnummer.

Betaalt de opdrachtgever niet binnen de overeengekomen termijn, is hij van rechtswege, zonder dat daarvoor enige aanmaning nodig is, in verzuim. De opdrachtgever is dan vanaf de vervaldag, zonder voorafgaande ingebrekestelling, een verwijlntrest verschuldigd van 10% per jaar alsook een forfaitaire schadevergoeding van 10% op het factuurbedrag.

Artikel 7: Auteursrechten

De dienstverlener behoudt alle auteursrechten op alle werken die zij uitvoert voor de opdrachtgever. De opdrachtgever bevestigt dat hij geen aanspraak kan maken op het de auteursrechten van de werken.

De opdrachtgever verbindt zich ertoe de naam van de dienstverlener te vermelden bij iedere publicatie. Het is de opdrachtgever verboden de beelden op elke manier dan ook te wijzigen (bv. filters).

Voor inbreuken zal de opdrachtgever een schadevergoeding verschuldigd zijn conform het SOFAM-tarief.

Artikel 8: Portretrecht

De dienstverlener heeft het recht om de gemaakte beelden te gebruiken voor persoonlijke doeleinden (toevoegen aan portfolio, gebruik op sociale media ...). Indien de opdrachtgever **geen** toelating geeft tot dit recht, moet hij dit binnen 10 werkdagen laten weten aan de dienstverlener.

Artikel 9: Bewaring van bestanden

De dienstverlener zal de gemaakte foto's minimaal 60 dagen na factuurdatum digitaal bewaren.